



Universidad Nacional del Nordeste



Facultad de Ciencias Agrarias

RESOLUCIÓN N° 10.235-C.D.

CORRIENTES, 4 de mayo de 2018.-

VISTO:

El Expediente N° 07-00923/18, por el cual el Director del Departamento Economía y Legislación Ing. Agr. (Mgter.) Luis R. ALMIRÓN, eleva para su consideración el programa de la Asignatura "Administración y Legislación Agraria", de la Carrera de Ingeniería Agronómica con las modificaciones para adaptarlo al nuevo reglamento de evaluación y acreditación de los aprendizajes aprobado por Resolución N° 9.950/17-C.D., y

CONSIDERANDO:

Que el Profesor de la Cátedra "Administración y Legislación Agraria", Ing. Agr. (Mgter.) Héctor Hugo ALTAMIRANO elevó las modificaciones según lo dispuesto por Resolución N° 9.950/17-C.D.;

Que el referido programa ha sido analizado por la Comisión de Enseñanza;

Lo aprobado en la sesión de la fecha;

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS
RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.- APROBAR las modificaciones al programa de la asignatura "**Administración y Legislación Agraria**" que, como anexo, forma parte integrante de la presente resolución.

ARTÍCULO 2°.- REGÍSTRESE, comuníquese y archívese.


Ing. Agr. Patricia Norma ANGELONI
Secretaria Académica
Facultad de Ciencias Agrarias
U.N.N.E.


Ing. Agr. (Dra.) Sara VAZQUEZ
Decana
Facultad de Ciencias Agrarias
U.N.N.E.

ego/fa



-1-ANEXO Resolución N° 10.235/18-C.D.

**PROGRAMA DE LA ASIGNATURA
ADMINISTRACIÓN y LEGISLACIÓN AGRARIA**

Facultad: Ciencias Agrarias
Carrera: Ingeniería Agronómica
Asignatura: Administración y Legislación Agraria
Responsable: Ing. Agr. (Mgter.) Héctor Hugo Altamirano
Año de cursado: 5°
Duración del cursado: 1er. Trimestre
N° de horas: 72

OBJETIVOS GENERALES DE LA CÁTEDRA

- ◆ Introducir al alumno en los conocimientos relacionados a la Administración y la Legislación Agraria y Ambiental y que el mismo pueda:
- ◆ Comprender el ámbito cambiante para la toma de decisiones del productor agropecuario.
- ◆ Caracterizar sistemas productivos atendiendo a la dimensión espacial de contexto del enfoque de sistemas.
- ◆ Relacionar aspectos tecnológicos, económicos y sociales que condicionan el desempeño del sistema productivo.
- ◆ Interpretar la administración de la empresa como un proceso dinámico en su dimensión temporal.

MÓDULO DE ADMINISTRACIÓN AGRARIA

Tema 1

Contenidos:

Administración. Conceptos. Objetivos. Características. Orígenes de la administración. Las escuelas de la administración. La teoría clásica. Características de las organizaciones modernas. Problemas y funciones del empresario moderno. Formas de encarar la actividad agropecuaria. Definición de objetivos. Administración Rural. Administración Agropecuaria: Definición y características. Problemas que debe enfrentar el administrador de empresas agropecuarias.

Tema 2

Contenidos:

El enfoque de sistemas. Introducción a los sistemas agropecuarios. Sistemas de producción agropecuarios. Conceptos y características. Sistemas productivos regionales. Caracterización. Interrelación.

Tema 3

Contenidos:

La Empresa Agraria. Objetivos y Funciones. Funciones del Administrador y del personal. Cualidades que debe reunir el administrador. Instrumentos de la administración de empresas agropecuarias. La Toma de decisiones. Clasificación de las decisiones. Conjunto de decisiones posibles. Modelos de toma de decisiones. El riesgo y la incertidumbre.

Tema 4

Contenidos:

Planeamiento. Concepto. El proceso de gestión. Planeamiento de la empresa agraria. Concepto. El sistema de planeamiento. Proceso de planeamiento. Métodos de planeamiento. La Programación. El Presupuesto. El uso de los presupuestos. El Presupuesto Financiero y el Presupuesto Económico. El presupuesto de la empresa agropecuaria. El presupuesto preliminar y el presupuesto definitivo. El presupuesto parcial y el presupuesto total. La Informática aplicada al Sector Agropecuario.

Tema 5

Contenidos:

Principios de organización. Proceso. Estructuras. Dotación de personal. Organigramas. La coordinación en las empresas rurales. Importancia. El proceso de control. Procedimientos de control y evaluación. Administración de los recursos humanos. Administración del parque de maquinarias.

Tema 6

Contenidos:



El Sistema contable. El proceso contable: Plan de cuentas. Documentación y Sistemas de registro de actividades. Sistemas de registro de la actividad general de la empresa agropecuaria. Valuación del inventario de la empresa agropecuaria. Depreciación. El cuadro de resultados. El balance patrimonial. Análisis integral en la empresa agraria.

Tema 7

Contenidos:

Formulación y evaluación de Proyectos. Algunos conceptos de Proyecto. El Proyecto como modelo de solución de problemas. Proyecto de Inversión. Proyecto de Desarrollo. Alcances del Estudio de Proyectos. El Estudio del Proyecto como proceso: Sus Etapas. El Proceso de Preparación de Proyectos: Estudios que lo componen. Las Inversiones del Proyecto. La Evaluación de Inversiones en la Empresa Agraria. Tipos y métodos de evaluación. Utilización de computadoras y programas específicos de evaluación de inversiones en el ámbito rural. Principales programas.

MÓDULO DE LEGISLACIÓN AGRARIA

Tema 8

Contenidos:

La Legislación rural. Política y Legislación Agraria. Disposiciones constitucionales nacionales y provinciales. Derecho Agrario. Códigos rurales y Leyes específicas que regulan las actividades de las empresas rurales.

Tema 9

Contenidos:

Legislación impositiva. Impuestos que afectan a las empresas rurales. Impuestos Nacionales, Provinciales y Municipales. Normas de emergencia. El trabajo rural. El Régimen Nacional del Trabajo Agrario. El Estatuto del Peón Rural. Legislación vigente.

Tema 10

Contenido:

Sanidad animal y vegetal. Normas Nacionales, Provinciales y Municipales sobre producción, almacenamiento y circulación de bienes agropecuarios. Organismos de aplicación. Normas agroalimentarias. Normas nacionales e internacionales.

Tema 11

Contenidos:

Propiedad de la tierra. Arrendamiento y Aparcería. Otras formas de contratos. Legislación y normas relacionadas. Propiedad de los semovientes. Legislación vigente. Transferencia de los semovientes. Normas legales.

Tema 12

Contenidos:

Normas Nacionales y Provinciales referidas al Medio Ambiente. Derecho ambiental. Su incidencia en las actividades de la Empresa Agraria. Ética y bioética vinculada con el manejo del Medio Ambiente y los Recursos Naturales. Normas ambientales nacionales y provinciales sobre aguas, suelos, bosques y otros aspectos relacionados a la empresa rural.

MODALIDAD DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Las clases son teórico-prácticas.

Clases teóricas: Las clases teóricas consisten en Exposición por parte del docente o Exposición Grupal por parte de los alumnos

Respecto a las Clases Prácticas:

Administración Agraria: Se realizan análisis de casos de administración de empresas agropecuarias de la región y evaluación comparativa. Se les solicita la elaboración de matrices y utilización de diferentes métodos en la preparación y análisis del planeamiento agropecuario. Resolución de ejercicios y problemas vinculados con planeamiento y administración estratégica. Realización de distintos tipos de organigramas. Se les requiere la Evaluación de Inversiones en el que se plantean ejercicios y problemas relacionados con la Construcción del Flujo Neto de Efectivos sin financiamiento y con financiamiento, y se les solicita además la determinación de los distintos indicadores económicos y financieros vinculados con esta temática.



Legislación Agraria: Lectura, exposición grupal, análisis, debate y discusión dirigida, en la que cada uno de los grupos de trabajo emite una opinión y asume una posición sólidamente fundamentada sobre las leyes nacionales, provinciales y/o municipales vinculadas con el sector agropecuario -legislación impositiva, sanidad vegetal y animal, producción, almacenamiento y circulación de bienes agropecuarios, normas agroalimentarias nacionales e internacionales, propiedad de la tierra, arrendamiento y aparcería, otras formas de contratos agrarios, propiedad y transferencia de los semovientes, normas nacionales y provinciales referidas al medio ambiente, El Derecho ambiental y su incidencia en las actividades de la Empresa Agraria, Ética y bioética vinculada con el manejo del Medio Ambiente y los Recursos Naturales, Normas ambientales nacionales y provinciales sobre aguas, suelos, bosques y otros aspectos relacionados a empresas agropecuarias-.

RECURSOS O MATERIALES AUXILIARES

1. PC y Proyector de PC para el dictado de las clases.
2. Pizarrón y Tiza o Fibra.
3. Láminas y Gráficos.
4. Calculadoras y Computadoras.
5. Bibliografía.
6. Guía de Trabajos Prácticos
7. Acceso a Internet para los alumnos.

SISTEMAS DE EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

1. Se hará una evaluación de diagnóstico a fin de determinar el nivel de conocimiento de los temas involucrados en la asignatura.
2. Se evaluará a los alumnos al finalizar cada tema, con interrogatorios orales sobre el mismo.
3. Se realizarán observaciones para evaluación actitudinal.
4. Se efectuará un control de los trabajos prácticos que permita juzgar desempeños.
5. Se calificarán los trabajos grupales de acuerdo al procedimiento llevado en su ejecución y a los contenidos de los mismos.
6. Se calificarán las exposiciones orales (individuales o grupales).

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

1. Se requerirá un manejo correcto de los conceptos de la materia.
2. Activa participación en clase.
3. Idoneidad en el manejo de las herramientas, fórmulas e instrumentos legales que conciernen a la asignatura.
4. Capacidad para resolver situaciones problemáticas.
5. Adecuada aplicación de los conceptos teóricos adquiridos a situaciones reales.
6. Se requerirá la presentación y aprobación del 80% de los Trabajos Prácticos.
7. Se aprobará la materia con un examen final.

BIBLIOGRAFÍA

- ALMIRÓN, L.; ALTAMIRANO, H. y MACARREIN, O. 2006. "Economía Agraria de la Provincia de Corrientes". Ed. Moglia. Corrientes. Argentina.
- ALMIRÓN, L.; ALTAMIRANO, H.; MACARREIN, O.; SILVA, N. y GOMEZ, R. 2004. "Hechos y cifras de la Economía Agraria de la Provincia de Corrientes". Ed. Moglia. Corrientes. Argentina.
- ALVAREZ, H. F. 2000 "Principios de Administración". Ed. EUDECOR SRL. Córdoba. Argentina.
- ARCE, H. S. 2001. "Administración, Gestión y Control de Empresas Agropecuarias. Ed. Macchi. Buenos Aires.
- BACA URBINA, GABRIEL. 2005. "Evaluación De Proyectos". Editorial Mc Graw Hill Interamericana. México.
- BELLORIO CLABOT, D. 2009. "Derecho Agrario Ambiental" Ed. Ad Hoc, Bs.As.
- BELLORIO CLABOT, D. 2002. "Tratado de Derecho Ambiental" Ed. Ad Hoc, Bs.As.
- BIANCHETTI, A. E. 2003. "Aspectos jurídicos de la actividad forestal". Ed. Moglia, Corrientes. Argentina.
- BISHOP, C.E. y TOUSSAINT, W.D. 1996. "Introducción al Análisis de Economía Agrícola". Limusa-Wiley. México.
- BREBBIA, F y MALANOS, N, 1992. "Derecho Agrario" Ed. Astrea, Bs. As.
- BREBBIA, F y MALANOS, N, 1992. "Tratado teórico práctico de los Contratos Agrarios". Ed. Rubinzal Culzoni. Bs.As.



Semana	Temas de Teoría	Temas de Práctica
1°	Tema 1: Administración. Conceptos. Objetivos. Características. Orígenes de la administración. Las escuelas de la administración. La teoría clásica. Características de las organizaciones modernas. Problemas y funciones del empresario moderno. Formas de encarar la actividad agropecuaria. Definición de objetivos. Administración Rural. Administración Agropecuaria: Definición y características. Problemas que debe enfrentar el administrador de empresas agropecuarias	Administración. Las teorías de las escuelas de la administración. Diferencias y características de la Administración Rural y la Administración Agropecuaria.
2°	Tema 2: El enfoque de sistemas. Introducción a los sistemas agropecuarios. Sistemas de producción agropecuarios. Conceptos y características. Sistemas productivos regionales. Caracterización. Interrelación	El enfoque de sistemas. Identificación y descripción de los principales sistemas productivos regionales del NEA
3°	Tema 3: La Empresa Agraria. Objetivos y Funciones. Funciones del Administrador y del personal. Cualidades que debe reunir el administrador. Instrumentos de la administración de empresas agropecuarias. La Toma de decisiones. Clasificación de las decisiones. Conjunto de decisiones posibles. Modelos de toma de decisiones. El riesgo y la incertidumbre.	La empresa agraria. Descripción y análisis de las Funciones del Administrador y del personal. El proceso de toma de decisiones, clasificación, modelos y resolución de casos. Intensificación de la Práctica Profesional: Planteo del uso del suelo (registro mensual, mapas), descripción de las actividades efectuadas en el establecimiento, registros básicos para el análisis económico global (inventario de bienes, resultado económico y balance).
4°	Tema 4: Planeamiento. Concepto. El proceso de gestión. Planeamiento de la empresa agraria. Concepto. El sistema de planeamiento. Proceso de planeamiento. Métodos de planeamiento. La Programación. El Presupuesto. El uso de los presupuestos. El Presupuesto Financiero y el Presupuesto Económico. El presupuesto de la empresa agropecuaria. El presupuesto preliminar y el presupuesto definitivo. El presupuesto parcial y el presupuesto total. La Informática aplicada al Sector Agropecuario.	El planeamiento de la empresa agraria. Sistemas y procesos. Elaboración del planeamiento estratégico por alguno de los métodos planteados. Confección de programas y de los distintos tipos de presupuestos. Preparación de presupuestos de una empresa agropecuaria. Intensificación de la Práctica Profesional: Resultados por actividad: ingresos brutos, costos directos, composición de costos, margen bruto, valores absolutos y porcentajes, por unidad de actividad (ha, EV, etc.) Análisis integral del establecimiento en distintos aspectos: Financiero patrimonial. Económico. Tamaño. Eficiencia técnica económica (global, por actividad).
5°	Tema 5: Principios de organización. Proceso. Estructuras. Dotación de personal. Organigramas. La coordinación en las empresas rurales. Importancia. El proceso de control. Procedimientos de control y evaluación.	Empresas Agropecuarias. Organización estructural. Elaboración de organigramas. Ejercicios vinculados con la organización de la empresa agraria. Aplicación de los procedimientos de control y evaluación del personal. Intensificación de la Práctica Profesional: Árbol de problemas. Diagnóstico técnico económico.
6°	Tema 6: El Sistema contable. El Plan de cuentas. Sistemas de registro de la actividad general de la empresa agropecuaria. Valuación del inventario de la empresa agropecuaria. Depreciación. El cuadro de resultados. El balance patrimonial. Análisis integral en la empresa agraria.	El Sistema contable. Plan de cuentas. Ejercicios. Diferentes tipos de registro de actividades. El inventario. Análisis del cuadro de resultados. El balance patrimonial. El análisis de la empresa. El análisis de márgenes. Ejercicios. Medición del resultado contable, económico y financiero. Intensificación de la Práctica Profesional: Planificación del establecimiento del ciclo próximo productivo. Análisis de los factores externos para planificación: A) Ecológicos B) Económicos: Descripción de perspectivas: precios de principales insumos y productos C) Políticas actuales: crediticias, impositivas, cambiarias, etc.



Semana	Temas de Teoría	Temas de Práctica
7°	<p>Tema 7: Formulación y evaluación de Proyectos. El Proyecto como modelo de solución de problemas. Proyecto de Inversión. Proyecto de Desarrollo. Alcances del Estudio de Proyectos. Sus Etapas. El Proceso de Preparación de Proyectos. Las Inversiones del Proyecto. La Evaluación de Inversiones en la Empresa Agraria. Tipos y métodos de evaluación. Utilización de computadoras y programas específicos de evaluación de inversiones en el ámbito rural. Principales programas.</p>	<p>Formulación y evaluación de Proyectos. Preparación de un breve estudio de mercado de un producto agropecuario. Identificación y análisis de las Inversiones del Proyecto. Confección de un flujo de fondos. Ejercicios de Evaluación de Inversiones en la Empresa Agraria utilizando los tipos y métodos de evaluación estudiados. Utilización de computadoras y programas específicos de evaluación de inversiones en una empresa agropecuaria.</p> <p>Intensificación de la Práctica Profesional: Márgenes brutos de las actividades factibles de realizar en el establecimiento. Restricciones: económicas, técnicas y empresariales. Objetivos y metas: Largo y corto plazo (generales y particulares).</p>
8°	<p>Tema 8: La Legislación rural. Política y Legislación Agraria. Disposiciones constitucionales nacionales y provinciales. Derecho Agrario. Códigos rurales y Leyes específicas que regulan las actividades de las empresas rurales.</p>	<p>La Legislación rural. Política y Legislación Agraria. Discusión y análisis sobre las Disposiciones constitucionales nacionales y provinciales y sobre los Códigos rurales y Leyes específicas que regulan las actividades de las empresas agropecuarias.</p> <p>Intensificación de la Práctica Profesional: Propuestas de manejo: Globales: independiente de cada actividad. De las actividades a desarrollar: propuesta tecnológica.</p>
9°	<p>Tema 9: Legislación impositiva. Impuestos que afectan a las empresas rurales. Impuestos Nacionales, Provinciales y Municipales. Normas de emergencia. El trabajo rural. El Régimen Nacional del Trabajo Agrario. El Estatuto del Peón Rural. Legislación vigente.</p>	<p>Impuestos que afectan a las empresas agropecuarias. Ejercicios vinculados a Impuestos Nacionales y Provinciales que afectan las actividades de la empresa agraria. Las normas de emergencia, análisis sobre casos prácticos de declaración de emergencia o desastre agropecuario. El Régimen Nacional del Trabajo Agrario. Legislación vigente. Lectura dialogada sobre la nueva ley, análisis y debate.</p> <p>Intensificación de la Práctica Profesional: Elección y justificación del método empleado para la selección económica del plan. Formulación del modelo.</p>
10°	<p>Tema 10: Sanidad animal y vegetal. Normas Nacionales, Provinciales y Municipales sobre producción, almacenamiento y circulación de bienes agropecuarios. Organismos de aplicación. Normas agroalimentarias. Normas nacionales e internacionales.</p>	<p>Búsqueda, recopilación y análisis de las principales normas sobre Sanidad animal y vegetal en la región NEA. Lectura y debate sobre las principales Normativas vigentes Nacionales, Provinciales y Municipales sobre producción, almacenamiento y circulación de bienes agropecuarios regionales. Formas de intervención de los organismos de aplicación. Normas agroalimentarias nacionales e internacionales.</p> <p>Intensificación de la Práctica Profesional: Análisis económico financiero del primer año de planificación.</p>
11°	<p>Tema 11: Propiedad de la tierra. Arrendamiento y Aparcería. Otras formas de contratos. Legislación y normas relacionadas. Propiedad de los semovientes. Legislación vigente. Transferencia de los semovientes. Normas legales.</p>	<p>Los contratos en la actividad agropecuaria. Arrendamiento, aparcería y mediería. Similitudes y diferencias. Capitalización de hacienda, pastoreo y pastaje. Diferencias. Organismos que intervienen y etapas en la transferencia de semovientes. Estudio y análisis de casos prácticos.</p> <p>Intensificación de la Práctica Profesional: Inventario, resultado económico, balance (estimado).</p>



Semana	Temas de Teoría	Temas de Práctica
12°	Tema 12: Normas Nacionales y Provinciales referidas al Medio Ambiente. Derecho ambiental. Su incidencia en las actividades de la Empresa Agraria. Etica y bioética vinculada con el manejo del Medio Ambiente y los Recursos Naturales. Normas ambientales nacionales y provinciales sobre aguas, suelos, bosques y otros aspectos relacionados a la empresa rural.	Búsqueda, análisis y debate sobre Normas Nacionales y Provinciales referidas al Medio Ambiente. Su incidencia en las actividades de la Empresa Agraria. Opinión relacionada con la Etica y bioética en vinculación con el manejo del Medio Ambiente y los Recursos Naturales. Intensificación de la Práctica Profesional: Evaluación: Coloquio grupal con la presencia de los docentes involucrados.

PROGRAMA DE TRABAJOS PRÁCTICOS

- T.P. N°1: Administración. Las teorías de las escuelas de la administración. Diferencias y características de la Administración Rural y la Administración Agropecuaria.
- T.P. N°2: El enfoque de sistemas. Identificación y descripción de los principales sistemas productivos regionales del NEA.
- T.P. N°3: La empresa agraria. Descripción y análisis de las Funciones del Administrador y del personal. El proceso de toma de decisiones, clasificación, modelos y resolución de casos.
- T.P. N°4: El planeamiento de la empresa agraria. Sistemas y procesos. Elaboración del planeamiento estratégico por alguno de los métodos planteados. Confección de programas y de los distintos tipos de presupuestos. Preparación de presupuestos de una empresa agropecuaria. Utilización de softwares específicos para la elaboración de la planificación y de presupuestos agropecuarios.
- T.P. N°5: Empresas Agropecuarias. Organización estructural. Elaboración de organigramas. Ejercicios vinculados con la organización de la empresa agraria. Resolución de casos prácticos utilizando los distintos métodos de control dados. Aplicación de los procedimientos de control y evaluación del personal. Ejercicios relacionados con el costo y gestión del parque de maquinarias agrícolas.
- T.P. N°6: El Sistema contable. Plan de cuentas. Sistemas de documentación y registración. Normas de contabilización. Ejercicios. Diferentes tipos de registro de actividades. El inventario. Análisis del cuadro de resultados. El balance patrimonial. Medición de la situación patrimonial. El análisis de la empresa. El análisis de márgenes. Ejercicios. Medición del resultado contable, económico y financiero. Medición de la productividad, eficiencia, eficacia y efectividad.
- T.P. N°7: Formulación y evaluación de Proyectos. Proyecto de Inversión. Proyecto de Desarrollo. Etapas. Preparación de un breve estudio de mercado de un producto agropecuario. Identificación y análisis de las Inversiones del Proyecto. Confección de un flujo de fondos. Ejercicios de Evaluación de Inversiones en la Empresa Agraria utilizando los tipos y métodos de evaluación estudiados. Utilización de computadoras y programas específicos de evaluación de inversiones en una empresa agropecuaria.
- T.P. N°8: La Legislación rural. Política y Legislación Agraria. Discusión y análisis sobre las Disposiciones constitucionales nacionales y provinciales y sobre los Códigos rurales y Leyes específicas que regulan las actividades de las empresas agropecuarias.
- T.P. N°9: Legislación impositiva: Impuestos que afectan a las empresas agropecuarias. Ejercicios vinculados a Impuestos Nacionales, Provinciales y Municipales que afectan las actividades de la empresa agraria. Las normas de emergencia, análisis sobre casos prácticos de declaración de emergencia o desastre agropecuario. El trabajo rural: El Régimen Nacional del Trabajo Agrario. El nuevo Estatuto del Peón Rural. Legislación vigente. Lectura dialogada sobre la nueva ley, análisis y debate.
- T.P. N°10: Búsqueda, recopilación y análisis de las principales normas sobre Sanidad animal y vegetal en la región NEA. Lectura y debate sobre las principales Normativas vigentes Nacionales, Provinciales y Municipales sobre producción, almacenamiento y circulación



de bienes agropecuarios regionales. Formas de intervención de los organismos de aplicación. Normas agroalimentarias nacionales e internacionales.

- T.P. N°11: Los contratos en la actividad agropecuaria. Arrendamiento, aparcería y mediería. Similitudes y diferencias. Capitalización de hacienda, pastoreo y pastaje. Diferencias. Organismos que intervienen y etapas en la transferencia de semovientes. Estudio y análisis de casos prácticos.
- T.P. N° 12: Búsqueda, análisis y debate sobre Normas Nacionales y Provinciales referidas al Medio Ambiente. Su incidencia en las actividades de la Empresa Agraria. Opinión relacionada con la Ética y bioética en vinculación con el manejo del Medio Ambiente y los Recursos Naturales.

PROGRAMA DE EXAMEN


- Bolilla 1: Temas 1, 7 y 12
 Bolilla 2: Temas 2, 6 y 11
 Bolilla 3: Temas 3, 5 y 10
 Bolilla 4: Temas 4, 7 y 9
 Bolilla 5: Temas 5, 4 y 8
 Bolilla 6: Temas 6, 3 y 9
 Bolilla 7: Temas 7, 2 y 12
 Bolilla 8: Temas 8, 1 y 11
 Bolilla 9: Temas 1, 4 y 9
 Bolilla 10: Temas 2, 5 y 10
 Bolilla 11: Temas 3, 7 y 11
 Bolilla 12: Temas 4, 10 y 12


ACTIVIDADES DEL DOCENTE

1. Presentar los objetivos de la asignatura y de las unidades temáticas.
2. Hacer conocer los aspectos reglamentarios referidos a horarios, asistencias, modo de trabajo (individual o en grupos), criterios y métodos de evaluación, etc.
3. Exponer sobre cada unidad temática, complementando con diálogos e interrogatorios.
4. Coordinar los grupos de trabajo.
5. Asesorar en la ejecución individual o grupal de trabajos de investigación o monografías.

ACTIVIDADES DEL ALUMNO

1. Asistencia a las clases programadas.
2. Participación en las clases en función de los interrogatorios hechos y su relación con conceptos adquiridos y otros nuevos.
3. Investigación bibliográfica, para ampliar y seleccionar información.
4. Interpretar, discutir y resolver problemas.
5. Realizar estudios de casos dados por los docentes de la cátedra.
6. Trabajar en forma individual y/o grupal según los Temas y los Recursos disponibles.


 Ing. Agr. Patricia Norma ANGELONI
 Secretaria Académica
 Facultad de Ciencias Agrarias
 U.N.N.E.


 Ing. Agr. (Dra.) Sara VAZQUEZ
 Decana
 Facultad de Ciencias Agrarias
 U.N.N.E.